



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD BAKAR
Primorje 39
51222 BAKAR

**Poziv za nadmetanje u postupku nabave radova na
uređenju krova podružnice Dječjeg vrtića Bakar,
na adresi Lokaj b.b. u Bakru**

Bagatelna nabava

1. OPĆI PODACI:

1.1. Opći podaci o naručitelju:

GRAD BAKAR, Primorje 39, 51 222 Bakar
MB: 2562235
OIB: 31708325678
Broj telefona: 051/455-710
Broj telefaksa: 051/455-741
Internetska adresa: www.bakar.hr

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Davor Skočilić, dipl.ing. građ.
Pročelnik Upravnog odjela za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
Broj telefona: 051/455-755
Broj telefaksa: 051/455-741
Adresa elektronske pošte: davor.skocilic@bakar.hr

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj Grad Bakar ne bi smio sklopiti ugovor o nabavi.

1.4. Vrsta postupka javne nabave: Bagatelna nabava

1.5. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 200.000,00 kn

1.6. Vrsta ugovora o nabavi:

Cilj postupka je sklopiti ugovor o izvođenju radova.

1.7. Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o nabavi.

1.8. Alternativne ponude nisu dopuštene

1.9. Elektronička dražba: ne provodi se elektronička dražba.

1.10. Datum početka postupka nabave: 14. kolovoza 2015. godine

1.11. Mjesto izvršenja usluge: Bakar, Lokaj bb.

1.12. Poziv za nadmetanje i troškovnik mogu se preuzeti u elektronskom obliku na internetskoj stranici Grada Bakra www.bakar.hr. Gospodarskim subjektima preporuča se preuzimanje dokumentacije za nadmetanje na dokaziv način bez obzira na način preuzimanja kako bi im naručitelj mogao dostavljati pojašnjenja odnosno eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje. U suprotnom, ponuditelj sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je izvođenje radova na uređenju krova zgrade u kojoj djeluje podružnica Dječjeg vrtića Bakar na adresi Lokaj bb u Bakru.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, u slučaju dijeljenja na grupe:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.3. Količina predmeta nabave i tehničke specifikacije:

Količina i tehničke specifikacije predmeta nabave navedene su u troškovniku koji prileži ovoj objavi.

2.4. Rok izvođenja radova:

Radovi će se izvoditi 15 (petnaest) radnih dana od dana uvođenja u posao po sklopljenom ugovoru.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ne zadovoljava uvjete postavljene člancima 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, br. 90/11., 83/13., 143/13., 13/14.), kao i ponuditelja koji je počinio težak profesionalni propust u posljednje dvije godine prije započinjanja postupka nabave ili nad kojim je pokrenut postupak likvidacije ili predstečajne nagodbe.

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji nije podmirio sva dugovanja prema naručitelju, kako i ponuditelja s kojim je u sudskom sporu.

4. UVJETI SPOSODBNOSTI

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost. U tu svrhu moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Izvod iz odgovarajućeg registra kojim dokazuje svoju poslovnu sposobnost u preslici.
- Popis značajnih ugovora o uslugama izvršenih u posljednje 3 godine(u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave) s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane.
- Suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za obavljanje radova–minimalno skupina H.
- U slučaju da je ponuditelj u posljednja tri mjeseca, računajući od dana pokretanja ovog postupka, imao blokiran račun u zbirnom periodu dužem od tri dana, naručitelj će istog isključiti. Naručitelj zadržava pravo da u tijeku postupka od ponuditelja zatraži BON 2 iz kojeg će biti vidljivo da zadovoljava uvjet financijske sposobnosti iz ove točke.

U slučaju zajednice ponuditelja svaki ponuditelj zasebno mora dokazati svoju poslovnu i financijsku sposobnost, dok se može osloniti na tehničku i stručnu sposobnost pojedinih članova.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude gospodarski subjekt dostavlja u iznosu do 10.000,00 kn u obliku bjanko zadužnice ponuditelja, važeću na rok opcije ponude koju će naručitelj zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njene valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata kojima dokazuje svoju sposobnost, na traženje naručitelja,
- odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude.

Naručitelj zadržava pravo tražiti od ponuditelja produženje valjanosti ponude te ako ponuditelj to odbije, zadržava pravo na naplatu jamstva za ozbiljnost ponude.

5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj treba dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu ugovora, ovjerenu bjanko zadužnicu ponuditelja na iznos do 50.000,00 kuna, kao instrument jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje, Naručitelj će ponovno vršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

Ponuditelj može prilikom dostave ponude umjesto traženog jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice na iznos do 10.000 kuna dostaviti istu na iznos do 50.000 kuna. U navedenom slučaju ako ponuditelj bude odabran, jamstvo za ozbiljnost ponude će biti zadržano kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, a ponuditelj neće trebati dostavljati dodatna jamstva.

Ponuditelj umjesto predloženih jamstava može uplatiti i iznos jamstva u proračun Grada Bakra, ali u tom je slučaju dužan uz ponudu dostaviti i podatke za povrat sredstava u slučaju da njegova ponuda ne bude odabrana.

6. PODACI O PONUDI

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ovog poziva.

U slučaju da ponuditelj izvođenje dijela planiranih radova namjerava povjeriti podizvoditelju, isto mora biti navedeno u ponudi s obzirom da daljnje uvođenje podizvoditelja neće biti dopušteno. U slučaju da podizvoditelj ne zadovoljava uvjete postavljene u točki 4. ovog poziva, ponuda će biti isključena.

6.1. Način i rok dostave ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik na adresu: Grad Bakar, Primorje 39, 51222 Bakar.

Elektronički način dostave ponude nije dopušten.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ponuditelja, naziv i adresa naručitelja, i naznaka: „ne otvaraj – ponuda za uređenje krova vrtića“

Krajnji rok za dostavu ponude: Datum: **31. kolovoza 2015.** Sati: **10:00 sati**

6.2. Izmjena i/ili dopuna i odustajanje od ponude

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6.3. Cijena ponude

1. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.
2. Cijena ponude piše se brojkama, zaokružena na dva decimalna mjesta.
3. Ponuditelji su dužni u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene.
4. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
5. Ako cijena najpovoljnije ponude bude veća od osiguranih sredstava za nabavu, naručitelj može nakon isteka roka za dostavu ponude poništiti postupak nabave.

6.4. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

6.5. Rok valjanosti ponude: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj zadržava pravo od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

Povjerenstvo za provedbu postupka nabave